

Elokované pracovisko ako súčasť Základnej školy s materskou školou Ondreja Štefku,
Antona Bernoláka 472, 013 03 Varín

Zápisnica z pedagogickej rady pedagogických zamestnancov materskej školy

Dátum: 24.06.2026

Prítomní: pedagogickí zamestnanci MŠ podľa priloženej prezenčnej listiny

Neprítomní: -----

Program rokovania:

1. Otvorenie, určenie zapisovateľa/overovateľa zápisnice
2. Schválenie programu
3. Plán aktivít na mesiac jún
4. Úspešné získanie grantu v programe „Pomáhame komunite 2026“
5. Kontrola povinností triedneho učiteľa
6. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za 2. polrok školského roka 2025/2026
7. Rôzne
 - prevádzka materskej školy počas letných prázdnin
 - úhrada poplatkov za materskú školu - júl
8. Diskusia
9. Uznesenie
10. Záver

1. Pedagogickú radu otvorila a viedla Bc. Mária Melišová – zástupkyňa riaditeľky školy pre predprimárne vzdelávanie (ďalej v texte bez uvádzania funkcie). Privítala prítomných pedagogických zamestnancov. Hneď na úvod bol určený zapisovateľ – Bc. Katarína Ondrušová, a overovateľ zápisnice – Mgr. Jana Chebeňová.

2. Bc. Mária Melišová oboznámila prítomných pedagogických zamestnancov s programom rokovania pedagogickej rady. K programu neboli vznesené žiadne pripomienky a preto bol následne jednodhlasne schválený.

3. Bc. Mária Melišová podrobne prešla jednotlivé body k plánu aktivít na mesiac jún 2026.

➤ Deň otcov – 26.06.2026

Podujatia sa zúčastnia všetky deti z materskej školy spolu so svojimi oteckami. Oteckovia si prídu do materskej školy zasúťažiť so svojimi deťmi v športových disciplínach, ktoré sa uskutočnia v areáli materskej školy. Pedagogickí zamestnanci MŠ pripraví rôzne súťažné stanovištia, na ktorých budú deti spolu s oteckami plniť zaujímavé športové úlohy, pri ktorých budú použité športové pomôcky, náradie a náčinie získané z grantu v programe „Pomáhame komunite 2026“. Za splnenie každej disciplíny získajú deti na svoju kartičku razítko. Po absolvovaní všetkých stanovišť bude pre všetkých účastníkov pripravené občerstvenie a oteckovia si za svoju účasť odnesú pamätnú medailu.

➤ **Rozlúčka s materskou školou spojená s odovzdávaním osvedčení o absolvovaní povinného predprimárneho vzdelávania – 30.06.2026**

Deti z tried Sovičky a Mravčeky sa slávnostne rozlúčia s materskou školou. Pri tejto príležitosti pani zástupkyňa odovzdá deťom osvedčenia o absolvovaní povinného predprimárneho vzdelávania.

Po slávnostnom programe bude počas celého dňa pre deti pripravený pestrý program plný hier, zábavy a spoločných aktivít. Nebude chýbať ani občerstvenie, ktoré prispeje k príjemnej atmosfére.

➤ **Krúžkovanie bocianov v Správe Národného parku Malá Fatra, Varín – 30.06.2026**

Deti z tried Žabky, Lienky, Včielky a Motýliky sa zúčastnia krúžkovania bocianích mláďat. Počas tejto zaujímavej aktivity budú mať možnosť navrhnúť mená pre bocianie mláďatá a zároveň si ich budú môcť zblízka prezrieť a pod dohľadom odborníkov sa ich aj dotknúť.

4. V rámci tohto bodu Bc. Mária Melišová informovala pedagogických zamestnancov o úspešne získanom grante v programe „*Pomáhame komunite 2026*“. Materská škola sa do programu zapojila s projektom „*Pohybom rastieme – rozvoj vzdelávacích kompetencií detí v MŠ vo Varíne*“. Zo zamestnaneckého grantového programu Mobis Slovakia a Nadácia Pontis sa podarilo získať grant vo výške **3000,- €**. Projekt sa zameriava na inovatívne skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ využitím pohybu ako efektívneho edukačného nástroja. Prostredníctvom edukačných pohybových aktivít a materiálno-technickej podpory, projekt podporí rozvoj kognitívnych, pohybových a sociálnych kompetencií detí.

5. V tomto bode pani zástupkyňa informovala triednych učiteľov, že v nasledujúcich dňoch sa uskutoční kontrola plnenia povinností triednych učiteľov. Zároveň ich oboznámila s priebehom kontroly a poskytla im podrobné informácie o oblastiach a dokumentácii, ktoré budú predmetom kontroly.

6. Bc. Mária Melišová odovzdala slovo triednym učiteľom, ktorí za svoje triedy prezentovali vyhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za 2. polrok školského roka 2025/2026.

Písomné správy o vyhodnotení výchovno-vzdelávacej činnosti jednotlivých tried tvoria prílohu č. 1 tejto zápisnice.

7. V tomto bode sa Bc. Mária Melišová vyjadrila k nasledovnému:

➤ *Prevádzka materskej školy počas letných prázdnin* bude zabezpečená v obmedzenom režime pre deti, ktoré sú na dochádzku v tomto období záväzne prihlásené. Otvorené budú tri triedy – Zajačiky, Včielky a Žabky. Prevádzkový čas materskej školy **bude od 6.30 do 16.00 hod.**

Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s rozvrhnutím pracovného času počas letnej prevádzky, ako aj s možnosťami čerpania dovolenky a náhradného voľna.

➤ *Úhrada poplatkov za materskú školu – júl*

Je potrebné, aby boli uhradené všetky poplatky za mesiac júl, a to:

- zákonný poplatok za materskú školu (s výnimkou detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie),
- príspevok do ZRŠ,
- poplatok za stravovanie.

8. V siedmom bode odovzdala slovo Bc. Mária Melišová pedagogickým zamestnancom, ktorí následne voľne diskutovali o jednotlivých bodoch.

9. Pedagogická rada prijala toto uznesenie:

1. Pedagogická rada schvaľuje:

Program zasadnutia pedagogickej rady.

2. Pedagogická rada prerokovala:

a, hodnotiace správy výchovno-vzdelávacej činnosti za 2. polrok školského roka 2025/2026,

b, úspešné získanie grantu v programe „Pomáhame komunite 2026“.

3. Pedagogická rada berie na vedomie:

a, plán aktivít na mesiac jún 2026,

b, kontrolu povinnosti triedneho učiteľa,

c, informácie podané v bode rôzne.

10. Bc. Mária Melišová poďakovala všetkým členom pedagogickej rady za ich celoročnú spoluprácu. Zároveň ich vyzvala k vzájomnému rešpektu, profesionálnej spolupráci a citlivému prístupu k deťom s dôrazom na rešpektovanie ich potrieb.

Na záver popriala všetkým pevné zdravie, veľa pracovných úspechov, spokojnosti a príjemné prežitie letných prázdnin.

Pedagogickú radu následne ukončila a poďakovala všetkým prítomným za účasť.

Vo Varíne 24. júna 2026

Zapisovateľ: Bc. Katarína Ondrušová

Overovateľ: Mgr. Jana Chebeňová

Zástupkyňa RŠ pre predprimárne vzdelávanie (MŠ): Bc. Mária Melišová

Riaditeľka školy: PaedDr. Katarína Šutáková

Prílohy

1. Správy o vyhodnotení výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za 2. polrok školského roka 2025/2026 (príloha č.1)
2. Prezenčná listina z pedagogickej rady pedagogických zamestnancov MŠ (príloha č. 2)

Poznámka:

Citlivé údaje o žiakoch a zákonných zástupcoch sú uvedené v prílohe k zápisnici. Príloha sa nezverejňuje z dôvodu dodržiavania ochrany osobných údajov v súlade s všeobecným nariadením o ochrane údajov: Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

Elokované pracovisko ako súčasť Základnej školy s materskou školou Ondreja Štefku,
Antona Bernoláka 472, 013 03 Varín

Príloha č. 2

Prezenčná listina z pedagogickej rady pedagogických zamestnancov MŠ dňa 24.06.2026

- | | |
|---|-------|
| ➤ Zástupkyňa riaditeľky pre MŠ Bc. Mária Melišová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Katarína Ondrušová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Soňa Šrancová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Katarína Šušoliaková | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Mária Mikulová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Zdenka Poliaková | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Magda Látečková | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Nikola Cvachová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Zdenka Jankovská | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Lenka Willigerová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Darina Greňová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Bc. Katarína Schmidtová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Jana Chebeňová | _____ |
| ➤ Pedagogický zamestnanec Mgr. Mariana Palatinusová | _____ |
| ➤ Pedagogický asistent Bc. Monika Vráblová | _____ |
| ➤ Pedagogický asistent Bc. Mariana Kubíková | _____ |